
HANDELSBETINGELSER (salg- og leveringsbetingelser)

- Isolering

TILHØRENDE EGGERSGAARD DANMARK ApS

DATO: 01. JANUAR - 2024

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. OMFANG	3
2. TILBUD OG KONTRAKTER	3
3. OPMÅLING, PRISKORREKTION OG ISOLERINGS TRYGHEDSGARANTI TM	4
4. FORTRYDELSESRET (GÆLDER KUN FORBRUGERKØB)	5
5. AFBESTILLING ELLER UDSÆTTELSE AF AFTALE	5
6. LEVERING	6
7. FORCE MAJEURE	7
8. BETALING OG BETALINGSFORPLIGTELSE	8
9. ANSVAR OG FORSIKRING	8
10. REKLAMATION OG KLAGEMULIGHEDER	9
11. BILLEDDOKUMENTATION OG BRUG HERAF	10
12. DATABESKYTTELSE	10
13. REGELEFTERLEVELSE	10
14. DELVIS UGYLDIGHED	11
15. TVISTER, LOVVALG OG VÆRNETING	11

1. OMFANG

- 1.1.** Eggersgaard Danmark ApS ("EGDK") formidler tilbud, ordrer, ordrebekræftelser og leverancer af varer og tjenesteydelser, herunder men ikke begrænset til isolering af loft og hulmursisolering.
- 1.2.** Det sælgende firma Eggersgaard Danmark ApS benævnes i disse handelsbetingelser (salgs- og leveringsbetingelser) "EGDK", og den direkte købende kunde benævnes "Køber". EGDK og Køber benævnes under ét "Parter" eller "Parterne".
- 1.3** Disse handelsbetingelser ("Betingelserne") gælder for alle isoleringstilbud, isoleringsordrer, isolerings-ordrebekræftelser og isoleringsleverancer af isoleringsvarer og isolerings-tjenesteydelser fra EGDK, medmindre anden skriftlig aftale herom foreligger mellem EGDK og Køber.
- 1.4.** Det er til enhver tid Købers ansvar at gennemlæse alle betingelser, der er tilgængelige på EGDK's hjemmeside: <https://www.eggersgaard.dk/handelsbetingelser-isolering/>
- 1.5.** Ændringer i betingelserne kan foretages af EGDK uden forudgående varsel og vil være gældende fra det tidspunkt, de offentliggøres på EGDK hjemmeside. Dog vil de gældende betingelser for hvert enkelt tilbud, være de som er aktuelle på datoen for Købers modtagelse af EGDK tilbud – medmindre der er lavet gensidig aftale mellem begge parter om andet.
- 1.6.** I tilfælde af uoverensstemmelse mellem betingelserne og Købers eventuelle egne handelsbetingelser, så vil EGDK betingelser have forrang.
- 1.7.** Alle aftaler mellem EGDK og Køber er underlagt disse betingelser, medmindre andet er skriftligt aftalt.
- 1.8.** Eventuelle ændringer eller tillæg til disse betingelser skal aftales skriftligt for at være bindende.
- 1.9.** Købers kommentarer i forbindelse med bestillinger medfører ingen ændringer i EGDK handelsbetingelser, medmindre disse ændringer er godkendt i form af en skriftlig bekræftelse fra EGDK.

2. TILBUD OG KONTRAKTER

- 2.1.** Ethvert tilbud fra EGDK er betinget af Købers accept.
- 2.2** Det er en betingelse for modtagelse af tilbud, at Køber accepterer disse nærværende isolerings handelsbetingelser (salgs- og leveringsbetingelser).
- 2.3.** EGDKs tilbud gælder i 8 dage, medmindre andet skriftligt er aftalt mellem Parterne. En ordre fra Køber anses som et tilbud til EGDK. Endelig aftale om levering foreligger først, når Køber har modtaget EGDKs skriftlige ordrebekræftelse, og kun denne er bindende.
- 2.4.** Alle oplysninger om priser, specifikationer og leveringstider i EGDK tilbud er vejledende og kan ændres uden varsel, indtil en endelig aftale er indgået.

2.5. Når Køber modtager et tilbud fra EGDK, vil det indeholde alle relevante detaljer om den ønskede service/varer samt den specificerede pris. Priserne i tilbuddet kan variere afhængigt af serviceydelsens/varens art, tidspunktet for udførelse og materialepriser. Derfor er det vigtigt at gennemgå tilbuddet nøje, da disse vil være bindende ved accept.

2.6 EGDK forbeholder sig retten til at foretage tekniske ændringer og kontrolopmålinger. Ændringerne vil blive forelagt Køber.

2.7 Medmindre andet er angivet, indbefatter beløbsangivelser i tilbud, ordre og faktura merværdiafgift (moms)

2.8 EGDK bevarer alle ejendomsretter og immaterielle rettigheder til de dokumenter, EGDK udleverer til Køber. Dokumenterne må ikke viderederegives til tredjeparter uden EGDK skriftlige tilladelse.

3. OPMÅLING, PRISKORREKTION OG ISOLERINGS TRYGHEDSGARANTI™

3.1. I forbindelse med tilbudsgivning foretager EGDK en opmåling af loft- og eller hulmursarealet ved hjælp af tilgængelige informationer fra bl.a. BBR (Bygnings- og Boligregisteret samt digitale kortoplysninger (herunder satellitfotos) fra Styrelsen for Dataforsyning og Infrastruktur for at udarbejde tilbuddet effektivt. Køber accepterer, at denne vurdering er vejledende, og at det faktiske arbejde kan variere. EGDK påtager sig intet ansvar for eventuelle afvigelser mellem den indledende vurdering og det endelige opmålingsresultat.

3.2. Ved Købers accept af tilbuddet foretager EGDK en grundig opmåling af arealet ved ankomst i forbindelse med levering af den aftalte ydelse/service. Hvis afvigelsen fra det estimerede antal kvadratmeter overstiger 5%, vil prisen blive reguleret og Køber vil blive kontaktet for bekræftelse, inden arbejdet påbegyndes. Hvis afvigelsen er inden for en tolerance på 5%, eller resulterer i et lavere antal kvadratmeter, påbegyndes arbejdet uden yderligere kontakt, og fakturering vil afspejle den endelige opmåling.

3.3 Prisen vil blive beregnet ud fra de ekstra kvadratmeter og eventuelt tillæg for specifikke arbejdsforhold, såsom uforudset fremkommelighed eller lignende merarbejde, som er blevet konstateret ved den nøjagtige opmåling. Hvis Køber ikke er tilgængelig på telefonen eller ikke ønsker at inkludere de ekstra kvadratmeter eller merarbejde, vil arbejdet udføres i henhold til det antal kvadratmeter der er aftalt i ordrebekræftelsen.

3.4 Bemærk, at i tilfælde af aflysning på grund af de ekstra kvadratmeter eller omfang i forhold til det oprindeligt aftalte, vil EGDK standardvilkår for aflysning på dagen (pkt. 5.2) finde anvendelse og dermed gøre sig gældende.

3.5 EGDK forbeholder sig retten til at justere priser samt tilbyde kampagner og tilbud i overensstemmelse med dansk lovgivning. Alle vejledende priser er angivet i danske kroner.

3.6 Isoleringens Tryghedsgaranti™ er Købers tryghed. Det er garantien for, at hvis der mod forventning opstår forhold i forbindelse med hulmurs- og/eller loftisoleringen, som gør opgaven umulig at udføre, træder EGDK's tryghedsgaranti i kraft, og Køber skal ikke betale noget for besøget. Dette gør sig dog kun gældende hvis opgaven ikke er igangsat.

4 FORTRYDELSESRET (GÆLDER KUN FORBRUGERKØB)

4.1 Efter Forbrugeraftaleloven har Køber som hovedregel ret til at fortryde køb og træde tilbage fra aftalen med EGDK uden begrundelse inden for en frist på 14 dage.

4.2 Fortrydelsesfristen gælder dog ikke for varer, som er fremstillet efter Købers specifikationer eller har fået et tydeligt personligt præg.

4.3 Fortrydelsesfristen på 14 dage regnes fra den dag, hvor EGDK bekræfter ordren skriftligt ved at fremsende en ordrebekræftelse.

4.4 For at Køber kan udnytte dennes fortrydelsesret skal Køber meddele EGDK dennes beslutning om at fortryde denne aftale i en utvetydig erklæring på e-mail til info@eggersgaard.dk for så vidt angår henvendelse vedrørende isolering af hulmur eller isolering af loft, eller alternativt på følgende kontaktoplysninger: Eggersgaard Danmark ApS, Dybølvej 5, 8930 Randers NØ.

4.5 Køber kan udnytte fortrydelsesretten ved at sende EGDK en e-mail med dennes navn og ordrenummer samt klar angivelse af, at Køber ønsker at udnytte sin fortrydelsesret i relation til hele eller dele af ordren.

4.6 Fortrydelsesfristen er overholdt, hvis Køber sender sin meddelelse om udnyttelse af fortrydelsesretten, inden fortrydelsesfristen er udløbet.

4.7 Køber kan ikke fortryde købet blot ved at nægte modtagelse uden at give os ovenstående udtrykkelige meddelelse herom.

5. AFBESTILLING ELLER UDSÆTTELSE AF AFTALE

5.1 Hvis Køber har behov for at afbestille eller udsætte dennes aftale, SKAL Køber skriftligt informere EGDK herom via mail på info@eggersgaard.dk eller ordre@eggersgaard.dk

5.2 Når EGDK har indgået og planlagt en aftale med Køber, så har EGDK allerede investeret tid og ressourcer i at forberede sig til at løse Købers opgave. Når en aftale afbestilles eller udsættes, fører det til spild af tid og ressourcer, da EGDK havde mulighed for at hjælpe andre kunder i stedet, hvorfor der pålægges et gebyr, hvis størrelse afhænger af tidspunktet for afbestillingen eller udsættelsen:

- Afbestilling indenfor 14 dage (fortrydelsesret) efter aftaleindgåelse: 0 kr. inkl. moms
- Afbestilling senest 20 dage før aftaletidspunktet: 2995 kr. inkl. moms
- Afbestilling senest 1 - 19 dage før aftaletidspunktet: 3995 kr. inkl. moms
- Afbestilling på dagen for aftaletidspunktet: 4995 kr. inkl. moms

Hvis du ønsker at udsætte din aftale til en anden dato, er det muligt uden omkostninger, så længe det sker senest 14 dage før den aftalte dato. Skulle du beslutte at udsætte aftaletidspunktet med kort varsel eller udskyde det til et andet årstal, vil der påløbe følgende gebyrer:

- Udsættelse senest 14 dage før aftaletidspunktet: 0 kr. inkl. moms

- | | |
|--|---------------------|
| • Udsættelse senest 7 – 13 dage før aftaletidspunkt: | 1495 kr. inkl. moms |
| • Udsættelse mellem 1 – 6 dage før aftaletidspunkt: | 1995 kr. inkl. moms |
| • Udsættelse på dagen for aftaletidspunkt: | 2495 kr. inkl. moms |

6. LEVERING

6.1 EGDK forpligter sig til at levere varer og tjenester i overensstemmelse med den indgåede aftale og disse betingelser.

6.2 Leveringstiderne er vejledende og kan ændres. EGDK bestræber sig på at overholde de aftalte leveringstider, men er ikke ansvarlig for eventuelle forsinkelser.

6.3 Efter accept af EGDK's tilbud aftales en passende dato og et tidsinterval for forventet ankomst, f.eks. mellem kl. 10:00 og 12:00. Arbejdets varighed kan variere, og EGDK angiver derfor et tidsinterval for ankomsten.

6.4 Kunden er ansvarlig for at sikre, at leveringsstedet er tilgængeligt og klart til levering. Eventuelle omkostninger for manglende adgang til leveringsstedet afholdes af Kunden.

6.5 Med arbejdsdage forstås alle mandage til og med fredage, der ikke er helligdage.

6.6 Ved uforudsete forhindringer som dårligt vejr, sygdom, maskin- eller bilnedbrud, eller andre omstændigheder, vil EGDK straks kontakte Kunden for at finde en passende løsning og eventuelt aftale en ny tid.

6.7 EGDK kan ændre aftaler, hvis opgaver viser sig at være større eller mindre end antaget. Kunden vil blive kontaktet for at aftale et nyt tidspunkt, hvis nødvendigt.

6.8 EGDK oplyser kun det præcise materialeforbrug, hvis dette er forudgående aftalt med Kunden.

6.9 Ved genopfyldning af eksisterende hulmursisolering kan EGDK ikke garantere den præcise mængde materiale. EGDK tilbyder en fast pris, og der vil ikke være ekstra omkostninger eller tilbagebetaling for mindre forbrug.

6.10 EGDK påtager sig ikke ansvaret for præcise estimater af materialeforbrug eller forventede årlige besparelser. Vurderinger skal indhentes fra en uafhængig tredjepart. Der vil ikke være ekstra omkostninger ved overskridelse af det estimerede forbrug, og der vil ikke ske tilbagebetaling for mindre forbrug.

6.11 Under efterisoleringen dækker EGDK kun opvarmede flader. Flader som gavle, læmurer og lignende, der ikke opvarmes, vil ikke blive isoleret.

6.12 EGDK dækker alle opvarmede flader ved komplet hulmursisolering. Flader, der ikke er opvarmede, som gavle og garagevægge, vil ikke blive isoleret.

6.13 Ved hulmursisolering må maksimalt 5% af det samlede areal forblive uden isolering. Ved efterisolering af en allerede isoleret hulmur er den tilladte grænse 10%.

6.14 Ved efterisolering af hulmure kan EGDK ikke garantere den præcise mængde isoleringsmateriale. Boreprøver udføres normalt for at give en indikation af arbejdsomfanget, men det faktiske behov kan variere.

6.15 Forhåndsvurdering af hulmursisolering sker gennem 2-3 boreprøver. Vurderingen kan variere. Det er ikke garanteret, at vurderingen er præcis.

6.16 Under efterisoleringen kan der opstå støvgener i boligen. EGDK vil sørge for at minimere støvudslippet så meget som muligt. EGDK påtager sig ikke ansvaret for rengøring eller skader forårsaget af støv.

6.17 Ved anvendelse af isoleringsmaterialer kan der være rester af materialer synlige i haven eller andre områder efter arbejdet. Kunden accepterer tilstedeværelsen af sådanne materialer.

6.18 Ved arbejde med fuger kan der være farveforskelle mellem nye og eksisterende fuger. EGDK bruger standard grå fuge; ønskes en anden farve, så skal Køber selv fremskaffe dette, men farveforskellen kan være markant.

6.19 Cirka 90 % af opgaver afsluttes inden for de første 1-2 måneder fra aftaleindgåelse. I visse tilfælde kan det dog tage mere end 3 måneder.

7. FORCE MAJEURE

7.1 EGDK er ikke ansvarlig for manglende eller forsinket levering, hvis dette skyldes omstændigheder uden for vores rimelige kontrol. Dette omfatter, men er ikke begrænset til:

- Krig, borgerkrig, oprør eller civile uroligheder
- Offentlige restriktioner, herunder import- eller eksportforbud
- Naturkatastrofer såsom jordskælv, stormflod, oversvømmelser, vulkanudbrud og lignende uforudsete hændelser
- Pandemier og omfattende arbejdskonflikter (f.eks. strejker eller lockouter).
- Brande, energimangel, maskinnedbrud eller ulykker
- Forsyningsvanskeligheder eller problemer med transportnetværk, samt manglende leverancer fra underleverandører

7.2 I tilfælde af force majeure kan EGDK vælge at:

- Udskyde levering i den periode, hvor force majeure-begivenheden forhindrer opfyldelsen af aftalen
- Annullere ordren helt, efter at Køber er blevet informeret om årsagen til forsinkelsen

7.3 Hvis levering forsinkes med mere end 8 måneder fra den oprindeligt aftalte leveringsdato, har Køber ret til at annullere ordren, forudsat at forsinkelsen skyldes en force majeure-begivenhed.

7.4 Køber vil blive informeret om enhver forsinkelse som følge af force majeure, og leveringsfristen vil blive justeret i overensstemmelse hermed.

8. BETALING OG BETALINGSFORPLIGTELSE

8.1 EGDK opkræver det i ordrebekræftelsen samlede aftalte beløb inkl. moms.

8.2 EGDK fakturaer skal betales inden for 4 dage efter faktureringsdato, medmindre andre betalingsvilkår skriftligt er blevet aftalt ("Betalingsperiode"). Hvis der ikke er foretaget betaling ved udgangen af Betalingsperioden, anses Køber for ikke at have overholdt sin betalingsforpligtelse.

8.3 Har Køber ikke overholdt sin betalingsforpligtelse, så forbeholder EGDK retten til at håndhæve og påkræve betaling for dennes udestående i overensstemmelse med gældende dansk lovgivning. I tilfælde af forsinket betaling vil der blive pålagt renter i overensstemmelse med gældende lovgivning. Konkret betyder det følgende:

- I det øjeblik Køber ikke har overholdt sin betalingsforpligtelse, så fremsender EGDK et rykkerbrev (rykker 1) via mail med en frist på 10 dage til at betale beløbet. Dette er en påmindelse uden renter og gebyrer
- Overholder Køber ikke betalingsfristen i rykker 1, så modtager Køber (efter fristen på rykker 1 er udløbet) et nyt rykkerbrev (rykker 2) via mail med en frist på 10 dage til at betale beløbet. Dette er med et rykkergebyr på 100 kr. + 2% i rente
- Overholder Køber ikke betalingsfristen i rykker 2, så modtager Køber (efter fristen på rykker 2 er udløbet) et nyt rykkerbrev (rykker 3) via mail med en frist på 10 dage til at betale beløbet. Dette er med et rykkergebyr på 100 kr. + 2% i rente + et inkassovarsel
- Overholder Køber ikke betalingsfristen i rykker 3, så overdrages sagen til eksternt inkassofirma

8.4 Køber afholder alle omkostninger forbundet med forsinket betaling, herunder omkostninger til rykkerbreve og inkasso.

8.5 EGDK kan kræve betaling på forhånd fra Køber eller sikkerhedsstillelse, inden yderligere foretages. Dette gælder også ved berettiget tvivl om Købers betalingssevne.

8.6 Køber må ikke modregne udestående betalinger til EGDK, medmindre EGDK skriftligt har accepteret dette.

9. ANSVAR OG FORSIKRING

9.1 EGDK påtager sig intet ansvar for følgeskader eller indirekte tab, der opstår i forbindelse med en aftale omfattet af disse salgs- og leveringsbetingelser.

9.2 EGDK er ikke ansvarlig for følgeskader efter isolering. Køber er ansvarlig for at vurdere bygningens evne til at tåle isoleringen med det anvendte produkt. EGDK fraskriver sig ethvert ansvar for skader af enhver art. Følgeskader kan være, men ikke begrænset til:

- Fugt- og Kondensproblemer: EGDK fraskriver sig ansvaret for fugt- og kondensproblemer i hulmuren, som kan skyldes eksisterende fugt, uopdagede problemer eller manglende ventilation. Køber skal sikre tilstrækkelig ventilation og løse

fugtproblemer inden arbejdet. EGDK fraskriver sig ansvaret for fugt- og kondensproblemer i loftet, der opstår som følge af eksisterende forhold eller utilstrækkelig ventilation. Køber skal sikre korrekt ventilation før og efter arbejdet

- Strukturelle Skader: Skader på bygningens struktur som murværk, fundament og vægge, der skyldes isoleringsarbejdet, er Købers ansvar. Køber skal sikre bygningens struktur er i optimal stand før isoleringen. Skader på loftets struktur som bjælker, spær og overfladematerialer under installationen er Købers ansvar. EGDK hæfter ikke for svagheder forårsaget af isoleringsarbejdet
- Skader på Installationer: EGDK påtager sig ikke ansvar for skader på elektriske eller VVS-installationer under eller efter isoleringsarbejdet. Beskyttelsen af disse installationer er Købers ansvar. EGDK er ikke ansvarlig for skader på elektriske og VVS-installationer i loftet, som kan opstå under eller efter isoleringsarbejdet. Køber skal sikre installationernes beskyttelse
- Ventilationsproblemer og Brandfare: Køber er ansvarlig for eventuelle ventilationsproblemer eller øget brandfare som følge af isoleringsarbejdet. EGDK kan ikke drages til ansvar for manglende ventilation eller overholdelse af brandforskrifter. Køber er ansvarlig for at sikre, at alle nødvendige brand- og ventilationskrav er opfyldt før og efter loftisoleringen. EGDK kan ikke holdes ansvarlig for manglende ventilation eller øget brandrisiko
- Støvgener og Oprydning: EGDK er ikke ansvarlig for støvgener, affald eller oprydning efter arbejdet. Køber skal håndtere beskyttelse og oprydning af omkringliggende områder. EGDK fraskriver sig ansvaret for støvgener, oprydning og skader på nærliggende bygningsdele som loftstrapper og vægge. Køber skal tage ansvar for beskyttelse og oprydning

9.3 Ansvar for Forsikringsdækning:

9.3.1 Køber skal først kontakte sin egen forsikring, såsom indbo- eller ejendom, og følge forsikringsselskabets anvisninger for skadesanmeldelse.

9.3.2 Hvis Køber får afslag fra egen forsikring og ønsker at benytte EGDK's forsikring, skal relevant dokumentation sendes til info@eggersgaard.dk Dette inkluderer en skadesanmeldelse, afslag fra Købers egen forsikring samt dokumentation for skaden. EGDK vil efter modtagelse af dokumentation gøre sit bedste for at håndtere forsikrings sagen. Der gives dog ingen garanti for godkendelse af forsikringskrav, da det afhænger af forsikringsvilkårene.

9.3.3 Køber anbefales at sikre passende forsikringsdækning for eventuelle skader

10. REKLAMATION OG KLAGEMULIGHEDER

10.1 Hvis Køber ønsker at klage over et køb, skal Køber i første omgang tage kontakt til EGDK på info@eggersgaard.dk. Hvis det ikke lykkedes at finde en løsning, kan Køber indbringe klagen til til Nævnenes Hus, Mæglingsteamet for Forbrugerklager, Toldboden 2, 8800 Viborg

via [Klageportalen for Nævnenes Hus](#). Mæglingsteamet vil forsøge at mægle tvisten ved mediation. Hvis det ikke lykkedes at finde en løsning, kan forbrugeren indbringe klagen for Forbrugerklagenævnet eller via EU-Kommissionens [online klageplatform](#).

10.2 Enhver reklamation vedrørende fejl, forsinkelser, produktansvar eller krav om erstatning skal indgives skriftligt til EGDK uden unødvendig forsinkelse.

10.3 Skader eller mangler, der skyldes normalt slid, overbelastning, forkert anvendelse, manglende vedligeholdelse, uheld eller andre forhold, som Køber er ansvarlig for, betragtes ikke som produktfejl.

10.4 Ved genopfyldning af tidligere isolerede hulmure giver EGDK ingen garanti for materialeforbrug eller forventede energibesparelser. Det er ikke muligt på forhånd at estimere, hvor meget materiale der kræves, eller hvor stor den årlige besparelse vil være. Det er derfor Købers beslutning, om opgaven skal udføres. Prisen er fastsat på forhånd og ændres ikke, selv hvis hulmuren viser sig at være helt tom eller kræver mindre materiale end forventet.

11. BILLEDDOKUMENTATION OG BRUG HERAF

11.1 For at dokumentere vores arbejde, tager vi billeder før og efter, hvor vi arbejder på din ejendom. Disse billeder hjælper os med at bekræfte, at opgaven er udført som planlagt, og kan blive brugt på vores hjemmeside eller i markedsføringsmaterialer. Vi vil kun tage billeder af arbejdsområderne og sørge for, at ingen personlige oplysninger vises.

11.2 Hvis du ikke ønsker, at billeder af din ejendom bruges til markedsføring eller på vores hjemmeside, skal du give os besked via e-mail efter din bestilling.

11.3 Når du benytter vores service, accepterer du, at vi registrerer og opbevarer dine kontaktoplysninger (e-mail, telefonnummer, navn og adresse) til formål som opdateringer og kommunikation.

12. DATABESKYTTELSE

12.1 EGDK overholder alle gældende bestemmelser for beskyttelse af persondata.

12.2. Køber accepterer, at EGDK behandler personoplysninger i overensstemmelse med EGDK [Cookie- og privatlivspolitik](#).

12.3 EGDK behandler personoplysninger i overensstemmelse med databeskyttelsesforordning og databeskyttelsesloven.

13. REGELEFTERLEVELSE

13.1 EGDK overholder alle gældende love og bestemmelser vedrørende bekæmpelse af bestikkelse og korrupsion.

13.2 Køber er forpligtet til at overholde al gældende lovgivning og er ansvarlig for at sikre, at alle nødvendige foranstaltninger til overholdelse af loven iværksættes.

13.3 Køber skal skadesløsholde EGDK for alle skader, omkostninger og udgifter, der måtte opstå i forbindelse med overtrædelser af gældende lovgivning af Køber eller personer, som Køber er juridisk ansvarlig for.

14. DELVIS UGYLDIGHED

14.1 Hvis nogen af bestemmelserne i disse isolerings handelsbetingelser (salgs- og leveringsbetingelser) erklæres ugyldige, ulovlige eller uigennemførlige, vil dette ikke påvirke gyldigheden, lovligheden eller gennemførligheden af de øvrige bestemmelser.

15. TVISTER, LOVVALG OG VÆRNETING

15.1 Enhver uenighed eller tvist mellem parterne om forståelsen eller rækkevidden af disse isolerings handelsbetingelser (salgs og leveringsbetingelser), afgøres efter dansk ret. Enhver tvist som ikke kan løses i mindelighed, skal indbringes for retten ved EGDK værneting.

15.2 Betingelserne reguleres af dansk ret med undtagelse af lovvalgsregler.